



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI, SOCIALI E
DELLA PUBBLICITA'

"Mons. Antonio Bello"

Viale XXV Aprile ~ 70056 Molfetta (BA)

Tel. 080/3341724 - 3351619 ~ Fax 080/3341716

Codice Fiscale 80023190723

Codice Scuola BARCO40008- e-mail: info@istitutoprofessionale.it

Sito web www.istitutoprofessionale.com



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Ufficio IV

Prot. n° 5755/C24c

Molfetta, 3 giugno 2010

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013 OBIETTIVO CONVERGENZA

AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2007 IT 16 PO 004 F.E.S.R

Oggetto: Progetto B4-FESR-2008-39 - Laboratorio di settore per gli istituti professionali – Titolo "Il mondo in un click"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la nota del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli affari Internazionali- Uff. V – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale prot. n. AOODGAI/2795 del 27/05/2009, con la quale è stato autorizzato ad attuare il progetto dal titolo "A scuola con l'impresa", nell'ambito del progetto A-2-FESR-2008-39 "Ambienti per l'Apprendimento" finanziato con Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale;
- Visto il Decreto Interministeriale 44 del febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Viste le delibere del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2010 e del 25 maggio 2010;
- Vista le disposizioni contenute nelle "Istruzioni e disposizioni operative per il PON "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013;
- Considerato che il finanziamento completo, per la realizzazione del suddetto progetto, ammonta complessivamente a € 60.172,22 di cui:
 - 1) € 46.450,00 per il progetto "*A scuola con l'impresa*" (di cui € 41.861,62 per l'acquisto di apparecchiature ed € 4.588,38 per spese generali);
 - 2) € 13.722,22 per il progetto "*Il mondo in click*" (di cui € 12.220,00 per l'acquisto di apparecchiature ed € 1502,22 per spese generali).

INDICE

BANDO DI GARA E CONTESTUALE RICHIESTA PER LA MIGLIORE OFFERTA:

- fornitura di apparecchiature ed attrezzature destinate alla realizzazione del progetto B4-FESR-2008-39 - Laboratorio di settore per gli istituti professionali “ **Il mondo in un click**” come descritto nel Capitolato Tecnico per la realizzazione del progetto B4-FESR-2008-39 ;
- l’installazione e il collaudo del laboratorio presso l’Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali Turistici , Sociali e della Pubblicità “Mons. Antonio Bello” - Viale XXV Aprile - 70056 Molfetta (BA)
- la formazione del personale della scuola all’uso dello stesso.

Norme generali

Nel rispetto della normativa comunitaria l’avviso di pubblicazione del presente bando è inviato alle ditte individuate dal Consiglio d’Istituto, inoltre è reperibile sul sito web dell’Istituto www.istitutoprofessionale.com, all’albo dell’Istituto e all’albo pretorio del Comune di Molfetta per l’eventuale partecipazione di altre ditte.

1) AMMISSIONE ALLA GARA

Le ditte concorrenti, che intendono partecipare alla gara di appalto, devono rispettare le normative vigenti in materia di installazione e manutenzione degli impianti ed essere abilitate al rilascio della dichiarazione di conformità e devono dimostrare, in caso di aggiudicazione della gara, che sono in regola con gli obblighi previdenziali ed hanno assolto agli adempimenti richiesti in tema di sicurezza, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze.

Le ditte che intendono partecipare possono visionare **nei giorni 08-09-10/06/2010 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 i locali ove saranno ubicati i laboratori, concordando preventivamente il giorno della visita** anche al fine di indicare all’Istituto le eventuali modifiche all’impianto elettrico (persona di riferimento AMATO Domenico).

1.a) CERTIFICATI DA PRESENTARE (PENA ESCLUSIONE DALLA GARA)

a) apposita dichiarazione nella quale siano specificate le generalità complete del Rappresentante Legale;

b) certificato in originale attestante l’iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l’esercizio di attività analoghe all’oggetto della fornitura, **nonché dell’abilitazione all’installazione, alla trasformazione, all’ampliamento e manutenzione degli impianti di cui alla Legge 46/90 e al Decreto M. n. 37 del 22-01-2008** come dettato dalla Circolare del MIUR prot. A000DGAI/749 del 06/02/2009 (Linee Guida per i progetti PON-FSE e FESR), di data non anteriore a 3 mesi rispetto all’offerta e dovrà contenere, le seguenti notizie:

1. la denominazione sociale, il numero di iscrizione al registro delle imprese, la sede sociale, la durata;
2. l’Amministrazione della società (amministratore unico/Consiglio di Amministrazione);
3. le generalità della persona o delle persone che, congiuntamente o individualmente, rappresentano l’azienda con l’elencazione dei poteri relativi, ivi compresi quello di firma e di quietanza ai sensi dell’art. 12 del r.d. 18/11/1923, n° 2440;
4. le generalità di tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione;
5. le generalità di tutti i soci nel caso di società in nome collettivo e di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
6. l’oggetto sociale;
7. che la ditta non si trovi in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata.

In luogo del certificato della Camera di Commercio-registro delle imprese è ammessa la presentazione di dichiarazione sostitutiva così come previsto dalla normativa vigente, resa ai sensi della legge 4.1.68, n° 15, con la quale il titolare o legale rappresentante dichiara specificatamente le notizie richieste da questo Istituto;

c) copia del Certificato di Autorizzazione rilasciato dal Ministero delle Comunicazioni comprovante l’Autorizzazione di II° grado (minimo) corrispondente all’installazione, allacciamento, collaudo, manutenzione di personal computer collegati attraverso la rete dati del Laboratorio alla rete pubblica di Internet come previsto dall’art. 1 L. 109 del 28/03/1991 e Decreto M. 314/92. **Tale autorizzazione è obbligatoria per legge, come ribadito dalla Circolare del MIUR prot. A000DGAI/749 del 06/02/2009** (Linee Guida per i progetti PON-FSE e FESR);

d) certificato generale in originale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a 3 mesi dalla data dell'offerta, del titolare, nel caso di impresa individuale; di tutti i soci nel caso di società in nome collettivo; di tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società o consorzi. **In alternativa è ammessa la presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio** come previsto dalla normativa vigente, resa ai sensi della legge 4.01.68 n° 15 dai soggetti innanzi indicati;

e) certificato in originale di data non anteriore a 3 mesi a quella dell'offerta, rilasciato dalla **Cancelleria del Tribunale -Sezione Fallimentare - dal quale risulti che la ditta offerente non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, cessazione di attività ed in qualsiasi altra situazione equivalente**, né che alcuna di tali procedure si sia verificata nel quinquennio anteriore alla data dell'offerta o comunque dalla costituzione. **In alternativa al certificato del Tribunale, potrà essere prodotta apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** come previsto dalla normativa vigente rilasciata ai sensi della Legge 4/1/1968 n° 15, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente, contenente tutte le indicazioni richieste per il certificato; nel caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva alternativa al certificato, quest'ultima dovrà essere presentata dall'impresa aggiudicataria prima della stipula del contratto.

f) - Dichiarazione su carta intestata e controfirmata dal responsabile della Ditta:

- che la Ditta non abbia in corso un procedimento in una delle sottoelencate situazioni:
 - di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- che i dipendenti della ditta aggiudicataria sono regolarmente inquadrati, assicurati e retribuiti secondo le vigenti norme dei contratti di lavoro del settore di appartenenza;
- di essere in regola con il pagamento dei contributi sui dipendenti (DURC);
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria derivante da inadempienze;
- che nell'ipotesi di eventuale installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui alla Legge 46/90 e al Decreto M. n. 37 del 22-01-2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in caso di aggiudicazione, dovrà al termine dei lavori produrre relativa certificazione;
- che nell'ipotesi di eventuale installazione, allacciamento, collaudo, manutenzione di personal computer collegati attraverso la rete dati del Laboratorio alla rete pubblica di Internet come previsto dall'art. 1 L. 109 del 2803/1991 e Decreto 314/92 dovrà al termine dei lavori produrre relativa certificazione;
- che le apparecchiature elettriche/elettroniche proposte, dovranno, in caso di fornitura, essere corredate alla consegna delle rispettive Dichiarazioni di Conformità inerenti al dir. 10/2004/CE d.Lgs.194/07 (ex D.L. 476 del 04/12/1992 e dir. 89/336/CEE) Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica);
- di avere maturato almeno due anni di esperienze lavorative nel settore di installazione attrezzature;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite dall'autorizzazione del progetto, da definire in sede di stipula del contratto. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;
- l'elenco delle principali forniture effettuate durante gli ultimi anni relative alla stessa tipologia del laboratorio in argomento. Tale elenco dovrà essere attestato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente.

1.b) EVENTUALE ULTERIORE CERTIFICAZIONE (non obbligatorie);

a) Referenze circa la fornitura di laboratori Didattici ad Enti Scolastici nell'ultimo triennio, consimili a quello richiesto, mediante lista con nome dell'Istituto e l'importo aggiudicato.

b) Certificati di qualità attestanti eventuali certificazioni della ditta invitata alla gara rilasciati da Enti accreditati, avente come campo applicativo l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura.

Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia fotostatica, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.

2) ESCLUSIONE DALLA GARA

Sono escluse dalla partecipazione alla gara le ditte:

- a) che non rientrano nelle categorie descritte dagli artt. precedenti;
- b) che avranno presentato offerte difformi, nella modalità o nella sostanza, a quanto previsto nel presente bando di gara o nell'accluso capitolato;

3) AMMONTARE DELL'AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo della gara è di € 12.220,00 (dodicimiladuecentoventi/00) comprensivo di IVA.

L'importo contrattuale sarà quello offerto dalla Ditta concorrente risultata aggiudicataria a seguito delle risultanze di gara.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'ammontare massimo dell'appalto.

Qualora il costo della fornitura riferita all'intero laboratorio, dovesse risultare a consuntivo inferiore o superiore allo stanziamento disponibile, **questo Istituto si riserva la facoltà, nei termini di validità dell'offerta, di procedere all'acquisto di un numero inferiore o superiore di postazioni alunni, di altre attrezzature e di software su menzionati aventi le stesse caratteristiche di quelli relativi alla presente richiesta.**

4) ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria i seguenti oneri:

consegna e porto franco presso la sede dell'istituzione di apparecchiature nuove di fabbrica come specificato nel capitolato e in regola con la normativa riguardante la sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs. 626/90 e L. 242/96 e D.Lgs. 81/08) e con le norme sulla sicurezza e l'affidabilità degli impianti (D.M. 22/01/08 – D.M. 314/92);

Sono, altresì, a carico l'installazione, la connessione e il collaudo di quanto previsto dal capitolato.

5) CAPITOLATO TECNICO

Elenco del materiale

FOTOCAMERE E ACCESSORI

- N. 3 FOTOCAMERE REFLEX (Nikon Canon o similari) digitali 135mm
- sensore CMOS da circa 23,6x15,8 mm- 12,3 Megapixel effettivi
- Formato file: NEF (RAW), JPEG: linea di base JPEG conforme a compressione Fine (circa 1:4), Normal (circa 1:8) o Basic (circa 1:16), NEF (RAW) + JPEG: singola foto registrata in entrambi i formati NEF (RAW) e JPEG
- Sistema di controllo Selezionabile tra Standard, Neutra, Saturata, Monocromatico; Ritratto, Paesaggio; immagine memorizzazione fino a nove Picture Control personalizzati;
- Supporti Schede di memoria SD, compatibili con SDHC
- N. 3 OBIETTIVI (Nikon Canon o similari) AF/S 18-105mm/f 3,5-5,6 compatibile
- N. 2 OBIETTIVI (Nikon Canon o similari) AF/S 55-200mm/f 4-5,6 compatibile
- N. 6 MEMORY CARD da 8 Gb o superiori compatibili
- N.1 ADATTATORE PER SLITTA ACCESORI FLASH compatibile

- N. 1 ESPOSIMETRO (Sekonic - SE L758DR o similare) lettura luce ambiente o flash con misurazione in luce incidente o riflessa, modulo wireless incorporato

COMPUTER

- N. 1 MACBOOK PRO con le seguenti caratteristiche:
 - Intel Core 2 Duo a 2,66GHz
 - 4GB 1066MHz DDR3 SDRAM - 2x2GB
 - Disco rigido Serial ATA da 320GB (5400 giri/min)
 - SuperDrive 8x (DVD±R DL/DVD±RW/CD-RW)
 - Schermo MacBook Pro widescreen lucido da 15 pollici
 - Scheda video NVIDIA GeForce 9400M + 9600M GT con 512MB
- N. 1 IMAC con le seguenti caratteristiche:
 - 3.06GHz Intel Core 2 Duo
 - 4GB 1066MHz DDR3 SDRAM - 2x2GB
 - 1TB Serial ATA Drive
 - ATI Radeon HD 4670 256MB
 - Apple Wireless Keyboard (Italiano) & Manuale utente (Italiano)
 - 8x double-layer SuperDrive
 - Apple Magic Mouse
- N. 1 MOUSE ottico compatibile
- N. 2 LETTORI DI SCHEDE universali con attacco UB 2.0 Hi-speed

Le predette postazioni di lavoro dovranno essere configurate come membri di un dominio. Ogni postazione deve intendersi completa di corde di collegamento elettrico e dati dal punto presa alla postazione di lavoro client.

ILLUMINAZIONE DA STUDIO

- N. 2 FLASH DA STUDIO con lampada pilota Superlux (o equivalente) da 60W
 - Flash con potenza di almeno 400 W - almeno 4 step di regolazione - voltaggio: 220 V con fusibile da 5 Amp. - temperatura colore 5600°K
- N. 2 STATIVI telescopici a 4 settori - altezza 68/210cm
- N. 2 OMBRELLI nero/silver, bianco trasparente - diametro almeno 118cm
- N. 2 SOFT Box nero/silver - compatibili – 100x100cm/ 100x200cm
- N. 2 Aste Estens. Autopole 210/370cm Nera
- N. 2 Basi x sosten. Autopole

ATTEZZATURE DA STUDIO

- N. 2 TREPIEDI (Manfrotto o similari) con colonna centrale regolabile orizzontale - altezza 10/180cm
- N. 2 TESTE (Manfrotto o similari) movimento a sfera, impugnatura rapida con piastra - portata 2,5kg
- N. 2 PANNELLI RIFLETTENTI 5 in 1 black/silver/white/gold/soft - d. min. 150cm
- N. 4 FONDALI in carta black/white/green/gray - 272x1100cm
- N. 1 KIT PORTAFONDALI (Manfrotto o similari) da agganciare a muro o soffitto

- N. 1 KIT PORTAFONDALI (Manfrotto o similari) da agganciare agli autopole
- N. 4 SET PER COMANDARE I FONDALI (Manfrotto o similari) completo di catena in plastica per srotolare comodamente il fondale e di peso
- N. 2 PINZE AD ALTA TENUTA CON DOPPIO CODOLO (Manfrotto SKY HOOK 043R o similare)
- N. 4 SUPER CLAMP (Manfrotto 035 o similari), Peso massimo supportato: 15Kg
- N. 1 CUBELITE CUBO DIFFUSORE per still-Iife - 120cm (Lastolite o similari)
- N. 2 BAULETTI in alluminio imbottiti - chiusura a chiave - 52x27x33cm
- N. 1 ARMADIO BLINDATO circa 180x100x60cm - capacità circa 750 litri
- N. 1 ARMADIO metallico con serratura - 180x100x60cm - capacità circa 800 litri

6) LA DITTA OFFERENTE DOVRÀ CONSIDERARE IN SEDE DI PREVENTIVO:

- l'installazione del Sistema Operativo e di tutti i software richiesti nonché quelli relativi alle periferiche;
- la configurazione dei Client come membro di un dominio alla rete informatica dell'Istituto ;
- la fornitura dell'immagine dei P.C. (Client e Server) su DVD per un eventuale e immediato ripristino delle macchine;
- evidenziare eventuali offerte promozionali relative ai software in oggetto, anche quelle destinate specificatamente alle Istituzioni Scolastiche;

7) OFFERTA E TERMINI DI CONSEGNA

La ditta aggiudicataria dovrà:

- garantire la piena efficienza dei software e delle periferiche, ecc. nonché la compatibilità tra le componenti suddette e il S.O. dominante (Windows 2008 Server);
- garantire la silenziosità delle ventole di raffreddamento poste all'interno dei case;
- produrre la stampa delle caratteristiche tecniche delle apparecchiature presenti su ogni PC ivi comprese le periferiche

- indicare un preventivo di spesa sottoscritto dal rappresentante legale dell'Azienda con separata indicazione dell'IVA dovuta, inerente i suddetti beni ed alle seguenti condizioni contrattuali:

-indicare il costo complessivo, chiavi in mano, con separata indicazione dell'IVA, con tutte le opere connesse come da progetto e, al tempo stesso **dettagliare i prezzi dei beni oggetto della presente richiesta di preventivo (es. costi: server, client, stampanti, software, impianto elettrico e dati (quadro elettrico, adattamento impianti), ecc.**

- i tempi di validità dell'offerta non devono essere inferiori a 180 giorni dalla data della stessa;
- la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la fornitura e l'installazione delle apparecchiature suddette presso i locali di questa Istituzione scolastica entro e non oltre il **08/07/2010**. Si evidenzia che nel contratto da stipularsi tra il Rappresentante Legale della Ditta e il Dirigente Scolastico del presente Istituto sarà riportata specificatamente la predetta clausola;
- imballo, spedizione, montaggio, cablaggio, caricamento software e tutte le altre spese, ivi comprese quelli inerenti il deposito dei documenti e/o quant'altro necessita ai fini degli adempimenti di legge, nonché quelle relative alla fornitura in oggetto, sono a totale carico della Ditta aggiudicataria;
- l'I.V.A. è a carico dell'Istituto.
- i prodotti oggetto della fornitura dovranno essere muniti delle certificazioni conformi alla normativa Europea. Tali certificazioni dovranno essere allegate alla fattura;

- la ditta aggiudicataria non potrà subappaltare ad altra ditta la fornitura di beni e servizi e, inoltre, l'installazione, il montaggio, la manutenzione delle apparecchiature e la relativa assistenza. E' nulla la cessione del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- l'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo;
- tutte le attrezzature acquisite dovranno essere assolutamente in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni) e con le norme relative alla sicurezza ed affidabilità degli impianti (L. 46/90 integrata dal D.M. 37 del 22/01/2008) nonché da quanto disposto dal D.M. 314/92;
- la definitiva aggiudicazione è subordinata agli adempimenti antimafia, come disposto dalle vigenti disposizioni di legge.

La ditta è invitata ad allegare in sede di preventivo deplianti illustrativi contenenti le principali caratteristiche tecniche delle attrezzature .

L'offerta deve intendersi chiavi in mano, ossia comprensiva di tutti gli eventuali lavori di adeguamento dei locali ove saranno ubicate le postazioni di lavoro.

Si fa presente che:

- non sarà corrisposto alcun compenso per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- non saranno restituiti i documenti e le certificazioni allegati al preventivo;
- non verranno prese in considerazione le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione scolastica.

L'offerta, sottoscritta con firma leggibile per esteso dal rappresentante legale, **chiusa in apposita busta, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca** e sulla quale dovrà essere apposta la dicitura " OFFERTA ECONOMICA LABORATORIO ", **dovrà essere contenuta in una busta più grande, anch'essa controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca**, nella quale dovrà essere racchiusa tutta la documentazione richiesta e sulla quale all'esterno dovrà essere apposta l'indicazione "CONTIENE PREVENTIVO RIF. PROT. N.° 5755/C24c".

Il predetto piego dovrà pervenire all'Istituto (con deposito presso l'Ufficio Protocollo della Scuola) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 14/06/2010.

8) ASSISTENZA E MANUTENZIONE

La ditta offerente è tenuta a garantire in loco tutte le apparecchiature ivi comprese le parti di ricambio con pezzi originali per un minimo di anni 3 (tre) per quanto riguarda il materiale informatico e anni 1 (uno) per quanto riguarda il materiale fotografico e a garantire l'assistenza e manutenzione delle apparecchiature, in loco entro 24 ore lavorative dalla chiamata. L'intervento tecnico deve risolvere il problema direttamente c/o la scuola; qualora ciò non fosse possibile, la Ditta deve immediatamente provvedere a sostituire l'apparecchiatura in avaria con altra analoga fino al suo ripristino e si deve adoperare all'installazione dei programmi, al salvataggio e trasferimento dei dati e quanto altro necessario alla immediata rimessa in funzione del servizio sospeso. A tal fine si chiede di comunicare l'eventuale "punto di assistenza" più vicino alla sede dell'Istituto.

In caso di inadempienza degli obblighi derivanti dalla fornitura da parte della Ditta aggiudicataria l'Istituto si riserva la facoltà di produrre disdetta con semplice raccomandata.

9) PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandata ad una apposita commissione nominata dalla scuola committente.
 L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.
 La commissione esaminatrice adotterà il criterio dell' "offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa".
 Per la valutazione si terrà conto in generale dell'offerta economica; della qualità dell'hardware; della valutazione qualitativa; dei corsi di aggiornamento.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE E GENERALI DELLE OFFERTE

Elementi di valutazione qualità - Punteggio max 30 così suddiviso:	
Rispondenza a quanto richiesto nella lettera di invio	Punteggio max 20
Caratteristiche tecniche superiori rispetto alla richiesta	Punteggio max 10
Elementi generali di valutazione qualitativa - Punteggio max 15 così suddiviso:	
Assistenza e manutenzione	Punteggio max 5
Estensione durata di garanzia (oltre il periodo previsto dalla vigente normativa)	Punteggio max 5
Certificazione delle apparecchiature da fornire	Punteggio max 2
Merito tecnico (Art. 14 D.Lgs 157/95) Esperienze precedenti di fornitura di laboratori fotografici	Punteggio max 3
Offerta economica – Punteggio max 55 Più vantaggiosa a parità di caratteristiche e/o migliorativa rispetto al rapporto qualità tecnica/innovazione	

La commissione procederà alla comparazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio spettante, in base ai criteri enunciati. A parità di punteggio, la graduatoria prevederà, in ordine di priorità, le seguenti preferenze: a) Certificazioni, b) Presenza di una struttura di assistenza in ambito locale, c) referenze, d) sorteggio. La relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito web www.istitutoprofessionale.com il giorno **15/06/2010**.

Il giudizio della Commissione Giudicatrice è insindacabile e la stessa potrà richiedere alle ditte partecipanti i chiarimenti ritenuti utili ai fini della valutazione di merito.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta-preventivo.

10) COLLAUDO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il riconoscimento della perfezione della fornitura avverrà solo a collaudo effettuato dalla ditta fornitrice unitamente alla commissione tecnica dell'Istituto; il collaudo sarà effettuato in contraddittorio, in presenza di incaricati dell'impresa, regolarmente accreditato, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale. **Il collaudo dovrà essere effettuato entro e non oltre il giorno 12/07/2010;**

Il verbale di collaudo dovrà essere corredato dalla seguente certificazione:

- Certificazioni di conformità di cui alla L. 46/90 integrata dal Decreto M. n. 37 del 22-01-2008 completa degli allegati obbligatori;
- Certificazione di conformità dell'eventuale impianto realizzato in conformità alla L. 109/91 e Decreto M. 314/92 per la installazione, l'allacciamento e il collaudo dei Personal Computer collegati ad Internet attraverso la rete dati da parte della ditta aggiudicataria;
- Dichiarazione di Conformità inerenti al dir. 10/2004/Ce d.Lgs.197/07 (ex D.L. 476 del 04/12/1992 e dir. 89/336/CEE) Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica) relativa alla apparecchiature elettriche/elettroniche fornite;

- Dichiarazione di esecuzione dei lavori in conformità del D.L.L. 81/2008, in osservanza al documento di valutazione dei rischi sia della ditta che dell'Ente;
- Dichiarazione della ditta aggiudicataria di esecuzione dei lavori in conformità del D.L.L. 81/2008, (elenco materiali con specifica tecnica, schema elettrico);
- Collaudo elettrico;
- Collaudo hardware;
- Collaudo funzionale.

In merito alle modalità di pagamento, si rende noto quanto segue:

- 1) **il 50% dell'importo complessivo pattuito nel contratto tra le parti, sarà liquidato alla ditta aggiudicataria entro 30 giorni dalla data del riconoscimento della perfezione della fornitura (collaudo complessivo) e previa emissione di regolare fattura;**
- 2) **il restante 50% dell'importo complessivo pattuito nel contratto tra le parti sarà liquidato alla ditta aggiudicataria ad avvenuta assegnazione dei fondi da parte del MIUR;**

per eventuali controversie sarà competente il foro di Trani.

11) Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti.

Responsabile del procedimento amministrativo

L'istituto individua il responsabile del procedimento nella figura del Direttore dei servizi generali e amministrativi Bellomo Giovanni Tel. 080 3341724 - 3351619.

Si precisa che l'eventuale ordine di acquisto potrà riferirsi a parte del materiale di cui si richiede il preventivo.

Ad insindacabile giudizio di questo Istituto, la fornitura potrà essere aggiudicata anche in presenza di un solo preventivo.

Resta inteso che il mancato recapito del piego nei termini suddetti rimane ad esclusivo rischio della ditta mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non dovesse pervenire a questo Istituto integro ed in tempo utile.

In attesa di una Vs. comunicazione, Vi inviamo i nostri più distinti saluti.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maurilia MINERVINI)